

Wyjaśnienia do formularza wniosku

Kolorem czerwonym zostały

naniesione wyjaśnienia do niektórych punktów formularza wniosku

Prosimy nie wypełniać, nie kopiować tekstu wyjaśnień do właściwego formularza – przedstawiany materiał ma charakter informacyjny

.....
/potwierdzenie przyjęcia – wypełnia DR UMWW/

Pieczętka Gminy

....., dnia
miejscowość, data

.....
Pieczętka wnioskodawcy

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE PROJEKTU

pn.:

w VIII edycji konkursu „Pięknieje wielkopolska wieś”

(prosimy wypełniać pismem maszynowym lub wyraźnym ręcznym)

I. IDENTYFIKACJA WNIOSKODAWCY

1. DANE IDENTYFIKACYJNE WNIOSKODAWCY

Nazwa Wnioskodawcy (gminy):

Numer NIP:

2. SIEDZIBA I ADRES WNIOSKODAWCY

Województwo: Powiat:

Gmina: Ulica:

Nr (domu/lokalu):

Miejscowość: Kod pocztowy:

Poczta:

Nr telefonu: Nr faksu:

e-mail: adres www:

3. ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić jeżeli jest inny niż w punkcie 2)

Województwo: Powiat:

Gmina: Ulica:

Nr (domu/lokalu):

Miejscowość: Kod pocztowy:

Poczta:

Nr telefonu: Nr faksu:

e-mail: adres www:

4. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY

Wpisać wójta/burmistrza

Imię: Nazwisko:

Stanowisko/Funkcja:

5. DANE OSOBY ODPOWIEDZIALNEJ ZA PRZYGOTOWANIE WNIOSKU

Wpisać pracownika gminy, który odpowiada za przygotowanie wniosku i będzie osobą do kontaktu we wszelkich sprawach dotyczących wniosku

Imię: Nazwisko:

Stanowisko/Funkcja:

Nr telefonu: Nr faksu:

Adres e-mail:

6. NAZWA BANKU I NUMER KONTA BANKOWEGO WNIOSKODAWCY:

.....

(nazwa)

□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□ □□□□

(nr konta)

II. INFORMACJA O STATUSIE GRUPY ODNOWY WSI

Grupa odnowy wsi jest sformalizowana (stowarzyszenie)*:

☐ TAK

Nazwa Stowarzyszenia Uwzględniamy wyłącznie stowarzyszenia, które spełniają poniższe warunki

Nr KRS

☐ NIE

*Sformalizowana Grupa odnowy wsi powinna spełnić co najmniej następujące warunki:

- posiada osobowość prawną, nr KRS i funkcjonuje jako stowarzyszenie,
- nazwa organizacji zawiera nazwę sołectwa lub nawiązuje do nazwy sołectwa np. „Stowarzyszenie na rzecz rozwoju sołectwa ...” „Towarzystwo miłośników wsi ...” itp.,
- jednym z głównych celów statutowych organizacji jest odnowa i rozwój wsi,
- opcjonalnie w statucie stowarzyszenia powinien znaleźć się zapis, że „Odnowę i rozwój wsi stowarzyszenie realizuje poprzez tworzenie Grupy odnowy wsi” lub „Stowarzyszenie stanowi Grupę odnowy wsi sołectwa...”,
- uchwała zebrania wiejskiego powinna wskazywać stowarzyszenie jako Grupę odnowy wsi,
- w przypadku pełnienia funkcji lidera przez inną osobę niż prezes, niezbędna jest uchwała organu statutowego organizacji o powołaniu/powierzeniu/ wskazaniu konkretnej osoby jako lidera Grupy odnowy wsi.

III. INFORMACJA DOTYCZĄCA SOŁECKIEJ STRATEGII ROZWOJU

1. Sołectwo posiada strategię wypracowaną przy współudziale moderatora odnowy wsi:

☐ - TAK *Zaznaczyć, jeżeli strategię sołectwa wypracowano na warsztatach we współpracy z moderatorem lub moderatorami odnowy wsi*

☐ - NIE

2. Wnioskowany projekt wpisuje się w realizację strategii:

☐ - TAK

☐ - NIE

IV. OPIS PROJEKTU

1. NAZWA PROJEKTU

.....
.....

2. CEL PROJEKTU

.....
.....

3. UZASADNIENIE PROJEKTU wraz z PRZEWIDYWANymi EFEKTAMI REALIZACJI PROJEKTU Z PUNKTU WIDZENIA PROCESU ODNOWY WSI

.....
.....

4. PLANOWANY WKŁAD MIESZKAŃCÓW W REALIZACJĘ PROJEKTU (krótki opis)

.....
.....

5. MIEJSCE REALIZACJI PROJEKTU

Województwo:

Powiat:

Gmina:

Miejscowość:

Sołectwo:

Kod pocztowy:

Poczta:

Ulica:

Nr Domu:

Oznaczenie działki:

6. ZAKRES PROJEKTU

Zakres projektu * (zgodnie z § 4 Regulaminu – przedmiot dofinansowania)	
1. Zagospodarowanie przestrzeni publicznej ... (§4 ust. 1 pkt 1 Regulaminu)	☐
2. Zachowanie, odtwarzanie i promowanie dziedzictwa kulturowego, przyrodniczego, lub krajobrazowego oraz tradycji społeczności lokalnych (§4 ust. 1 pkt 2 Regulaminu)	☐

** zaznaczyć właściwy kwadrat (można zaznaczyć więcej niż jeden zakres)*

7. PLANOWANY TERMIN ZAKOŃCZENIA REALIZACJI PROJEKTU

31 października 2018 r.

V. PLAN FINANSOWY PROJEKTU

1. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA PROJEKTU (nie uwzględniać kosztów przygotowania projektu)

Lp.	Wyszczególnienie	Całkowita wartość (zł)	Całkowita wartość (%)
A.	<u>Koszty kwalifikowalne:</u>		
1.	Środki własne gminy (środki finansowe)	Wpisać środki własne z budżetu gminy, jeżeli są planowane	Wyliczyć udział % w kosztach kwalifikowalnych
2.	Środki funduszu sołeckiego	Wpisać środki funduszu sołeckiego jeżeli są planowane	Wyliczyć udział % w kosztach kwalifikowalnych
3.	Środki z dotacji (w pełnych złotych)	Wpisać kwotę dotacji w pełnych złotych	Wyliczyć udział % w kosztach kwalifikowalnych
4.	RAZEM koszty kwalifikowalne (A1 + A2+A3))		100% kosztów kwalifikowalnych
B.	<u>Koszty niekwalifikowalne:</u>		
5.	Praca mieszkańców*		Udział wkładu własnego mieszkańców w całkowitej wartości projektu (%) wzór: $(B5 + B6 + B7) / C \cdot 100$
6.	Praca sprzętu*		
7.	Wkład rzeczowy (np. materiały)		
8.	RAZEM koszty niekwalifikowalne (B5+B6+B7)		
9.	Inne koszty niekwalifikowalne (jakie, jeżeli dotyczy)	Np. koszty przygotowania projektu budowlanego, kosztorysu, nadzoru inwestorskiego, robót geodezyjnych – wypełnić jeżeli dotyczy	
C.	RAZEM koszty całkowite (A 4 + B8 + B9)		

* oszacowane zgodnie z §7 ust. 2 Regulaminu Konkursu

2. ZESTAWIENIE RZECZOWO – FINANSOWE PROJEKTU

Uwaga:

- w przypadku robót budowlanych zestawienie rzeczowo – finansowe projektu powinno być **spójne z tabelą elementów scalonych** kosztorysu, który należy załączyć do wniosku o dofinansowanie projektu,
- w przypadku robót budowlanych kosztorys powinien obejmować **wyłącznie koszty kwalifikowalne**, określone zgodnie z § 6 ust. 1 i 2 regulaminu konkursu, w kosztorysie nie należy uwzględniać wkładu mieszkańców, który nie jest kosztem kwalifikowalnym,

- kosztorys, o którym mowa powyżej powinien zostać przygotowany **nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku** i **zawierać co najmniej następujące dane:**

- nazwę zadania,
- miejsce realizacji zadania (miejscowość),
- oznaczenie działki/ek,
- przedmiar robót,
- wartość kosztorysową robót,
- tabelę elementów skalonych,
- datę sporządzenia
- pieczętkę i podpis wójta/burmistrza.

- w przypadku robót budowlanych w kolumnach *Jednostka miary/Ilość (liczba)* należy wpisać **Wg kosztorysu załączonego do wniosku lub wg kosztorysu inwestorskiego**

- kolumna „Z tego z dotacji” powinna być wypełniona w taki sposób, by suma kwot z dotacji wpisanych w poszczególnych pozycjach zestawienia była kwotą **w pełnych złotych (bez zaokrągleń)**,

- nie ma obowiązku by każda pozycja zestawienia rzeczowo – finansowego była podzielona na koszty pokryte z dotacji i wkładu własnego gminy; dopuszcza się sytuację, w której część kosztów finansowana będzie w całości z dotacji, a część w całości z wkładu własnego budżetu gminy lub funduszu sołectkiego.

Przykład

KOSZTY KWALIFIKOWALNE PROJEKTU Mierniki/koszty projektu (w zł)								
Lp.	Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Jednostka miary	Ilość (liczba)	Kwalifikowalne ogółem	Z tego z dotacji	Z tego z wkładu finansowego gminy (bez funduszu sołectkiego)	Z tego z funduszu sołectkiego	VAT w kosztach kwalifikowalnych*
A.	Roboty ziemne	Wg kosztorysu załączonego do wniosku	Wg kosztorysu załączonego do wniosku	1200,55	800,00	400,55	0,00	224,49
B.	Wykonanie ogrodzenia	Wg kosztorysu załączonego do wniosku	Wg kosztorysu załączonego do wniosku	1500,00	1000,00	500,00	0,00	280,48
C.	Utwardzenie terenu kostką	Wg kosztorysu załączonego do wniosku	Wg kosztorysu załączonego do wniosku	3000,00	2000,00	1000,00	0,00	560,97
D.	Zakup huštawki -ważka	Szt.	2	1000,00	0,00	0,00	1000,00	186,99
E.	Zakup altany	Szt.	1	2000,00	2000,00	0,00	0,00	373,98
Suma A+B+C+D+E				8700,55	5800,00	1900,55	1000,00	1626,91

*W przypadku wnioskodawcy, dla którego VAT nie będzie kosztem kwalifikowalnym należy wpisać 0.

3. WNIOSKOWANA KWOTA POMOCY Z BUDŻETU WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

Wnioskowana kwota dotacji (w pełnych złotych): (wypełnić zgodnie punktem A3 tabeli źródła finansowania projektu oraz zestawieniem rzeczowo – finansowym projektu)	zł (w pełnych złotych)	z Budżetu Województwa Wielkopolskiego <u>Dział 010, Rozdział 01095, Paragraf:</u> 2710/6300* skreślić niewłaściwy paragraf; w przypadku wnioskowania o udzielenie dotacji z dwóch paragrafów należy wskazać, w jakiej wysokości (w pełnych złotych) ma być udzielona dotacja z paragrafu 6300, a w jakiej z paragrafu 2710 (wskazać paragraf klasyfikacji budżetowej z jakiego ma być udzielona dotacja)
---	----------------------------------	--

*niepotrzebne skreślić

4. WKŁAD WŁASNY FINANSOWY GMINY (wypełnić jeżeli zabezpieczono środki)

WKŁAD WŁASNY FINANSOWY NA REALIZACJĘ PROJEKTU ZOSTAŁ ZABEZPIECZONY w BUDŻECIE GMINY w następującej klasyfikacji budżetowej:

Budżet Gminy:

DZIAŁ:

ROZDZIAŁ:

Paragraf:

Fundusz Sołecki:

DZIAŁ:

ROZDZIAŁ:

Paragraf:

Ten punkt wypełniamy jeżeli środki na wkład własny finansowy gminy będą zabezpieczone w budżecie gminy i/lub w funduszu sołeckim najpóźniej w dniu złożenia wniosku. W takim wypadku do wniosku dołączamy kopię wypisu z uchwały budżetowej, o którym mowa w § 17 ust. 1 pkt 1) lit. a) regulaminu konkursu.

VI. WKŁAD WŁASNY MIESZKAŃCÓW

1. PRACA WŁASNA MIESZKAŃCÓW (oszacowana zgodnie z §7 ust. 2 Regulaminu Konkursu)

Koszt 1 roboczogodziny – maksymalnie 15 zł

Lp.	Rodzaj prac	Liczba godzin	Całkowita wartość (zł)
A.			
B.			
C.			
Suma A+B+C			

2. PRACA SPRZĘTU (oszacowana zgodnie z §7 ust. 2 Regulaminu Konkursu)

Koszt 1 godziny pracy sprzętu – maksymalnie 50 zł

Lp.	Rodzaj prac	Liczba godzin	Całkowita wartość (zł)
A.			
B.			
C.			
Suma A+B+C			

3. WKŁAD RZECZOWY

Koszty materiałów – według stawek rynkowych

Lp.	Rodzaj materiału	Ilość	Całkowita wartość (zł)
A.			
B.			
C.			
Suma A+B+C			

VII. DOŚWIADCZENIE

Informacja na temat udziału sołectwa w poprzednich edycjach konkursów „Pięknieje wielkopolska wieś”:

1. Edycja 2015:

☐ ☐

TAK NIE

2. Edycja 2016:

☐ ☐

TAK NIE

3. Edycja 2017:

☐ ☐

TAK NIE

...../...../2018 r.
(data)

.....
podpis i pieczęć wójta/burmistrza

Oświadczam, że:

- w konkursie nie uczestniczą projekty współfinansowane ze środków Unii Europejskiej,
- informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym,
- jestem świadomy, że w przypadku stwierdzenia umyślnego złożenia fałszywych oświadczeń, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego wyklucza dany projekt z konkursu oraz jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 kodeksu karnego, dotyczącego poświadczenia nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne,

Zobowiązuję się do:

- a) umożliwienia upoważnionym podmiotom przeprowadzenia kontroli wszelkich elementów związanych z realizowanym projektem, w szczególności kontroli dokumentów oraz obiektów i terenów objętych dofinansowaniem,
- b) przechowywania dokumentów źródłowych dotyczących projektu przez okres od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie projektu w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Wielkopolskiego do dnia, w którym upływają 3 lata od jego rozliczenia.

Wyrażam zgodę na:

przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w zakresie niezbędnym do realizacji VIII edycji konkursu „Pięknieje wielkopolska wieś” zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U.2016 poz. 922).

.....
miejsce, data

.....
podpis i pieczęć wójta/burmistrza